

CALL FOR APPLICATIONS

2 studentische/wissenschaftliche Hilfskräfte

Wir suchen zum **01.04.2020** zwei studentische oder wissenschaftliche Hilfskräfte zur Unterstützung der wissenschaftlichen und administrativen Koordination der Kolleg-Forschungsgruppe „Multiple Secularities“. Die Stellen haben einen Umfang von jeweils **15h/Woche**.

Hilfskraft I

Verwaltung der Bibliothek und Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation

Aufgaben

- Verwaltung der analogen und digitalen Literaturbestände der KFG
- Vereinheitlichung bibliografischer Angaben in den Publikationen der KFG (CMOS)
- Terminverwaltung auf der KFG-Website und im gemeinsamen Kalender
- redaktionelle Bearbeitung der Website der KFG
- organisatorische Vor- und Nachbereitung sowie Betreuung von Veranstaltungen (Workshops, Kolloquien, Staff-Meeting, abendliche Vorträge)

Voraussetzungen

- sehr gute Englischkenntnisse
- einschlägiges Studium, Interesse an den Forschungsfragen der KFG „Multiple Secularities“
- sehr gute Citavi-Kenntnisse
- Erfahrung mit Content Management Systemen (idealerweise redaxo)
- sicherer Umgang mit Veranstaltungs- und Präsentationstechnik
- Erfahrung in der Organisation von Tagungen und Kongressen erwünscht
- ruhiges und besonnenes Agieren auch in stressigen Situationen
- eigenständiges und sorgfältiges Arbeiten

Um die festen Veranstaltungstermine der KFG abzudecken **ist die Anwesenheit Dienstagnachmittag und Mittwochvormittag erforderlich**. Die restliche Arbeitszeit kann nach Vereinbarung verteilt werden. Anwesenheit zu Workshops, Vorträgen und Veranstaltungen der KFG wird erwartet.

Hilfskraft II

Wissenschaftliche und organisatorische Unterstützung der Gastwissenschaftlerinnen und Gastwissenschaftler

Aufgaben

- Unterstützung bei allen organisatorischen Fragen (v. a. Visaverfahren, Behördengänge; Wohnungssuche, Krankenversicherung etc.)
- persönliche Betreuung (z. B. Organisation von Flughafentransfers bei An- und Abreise, Stadt-, Campus- und Bibliotheksführungen bei Ankunft...)
- wissenschaftliche Unterstützung (z. B. Literaturbeschaffung)
- Unterstützung bei der Pflege der Fellow-Datenbank

Voraussetzungen

- fließendes Englisch in Wort und Schrift, Kenntnisse in weiteren Fremdsprachen wünschenswert
- einschlägiges Studium, Interesse an den Forschungsfragen der KFG „Multiple Secularities“
- sicheres, freundliches Auftreten, auch in schwierigen Kommunikationssituationen
- Erfahrung mit der Betreuung von Datenbanken ist wünschenswert
- interkulturelle Kompetenz
- zeitliche Flexibilität
- selbstständiges und gewissenhaftes Arbeiten

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung (Anschreiben, CV, relevante Nachweise) bis zum **2. Februar 2020** als eine pdf-Datei mit max. 5MB an multiple-secularities@uni-leipzig.de,
Betreff: Hilfskraft I oder **Hilfskraft II**.



UNIVERSITÄT
LEIPZIG



Kolleg-Forschungsgruppe „Multiple Secularities –
Beyond the West, Beyond Modernities“
Nikolaistraße 8-10, 04109 Leipzig
www.multiple-secularities.de